



## Procedimiento para solicitar o retirar equipo de cómputo en oficinas de estudiantes

---

### Solicitar equipo de cómputo

1. Enviar correo [ayuda.computo@cimat.mx](mailto:ayuda.computo@cimat.mx) solicitando el equipo de cómputo. Indica tu ubicación (oficina + letra de escritorio).

#### **IMPORTANTE:**

Si requieres algún sistema operativo en específico o software, es necesario que lo incluyas en tu solicitud.

2. El Departamento de Cómputo y Redes revisará la disponibilidad del equipo y del software (si aplica). En caso de ser factible, recibirás un correo con el vale de resguardo, que incluirá los datos del equipo asignado.
3. Firmar el vale de resguardo y conseguir la firma de tu coordinador. Las firmas pueden ser digitales o autógrafas.
4. Enviar vale de resguardo escaneado y con ambas firmas como respuesta al mismo correo de solicitud.
5. Esperar una confirmación de recibido por parte del Departamento de Cómputo y Redes. En un tiempo aproximado de 72 hrs. hábiles será instalado el equipo de cómputo en tu oficina.

### Retirar equipo de cómputo

1. Enviar correo [ayuda.computo@cimat.mx](mailto:ayuda.computo@cimat.mx) solicitando el retiro del equipo de cómputo. Indica tu ubicación (oficina + letra de escritorio).
2. El Departamento de Cómputo y Redes te enviará un formato de autorización para formateo que deberás firmar digitalmente y enviar como respuesta al mismo correo.

#### **IMPORTANTE:**

Este formato debe enviarse al menos 15 días antes de la fecha límite de entrega de llaves de oficina. Recuerda que sin este formato no se puede retirar el equipo por ello es fundamental que lo envíes a la brevedad posible.

3. Una vez recibido el formato firmado, en un plazo aproximado de 72 hrs. hábiles recibirás un correo de notificación, confirmando que el equipo ha sido retirado. En caso de existir observaciones, estas serán indicadas en el mismo correo.

**NOTA:** *No es necesario que estés presente en la oficina para la instalación o el retiro del equipo de cómputo.*

Cualquier duda o aclaración enviar correo: [ayuda.computo@cimat.mx](mailto:ayuda.computo@cimat.mx)

Dudas sobre temas de oficinas de estudiantes: [norma.pacheco@cimat.mx](mailto:norma.pacheco@cimat.mx)

