

Manual para unión de la cuenta de CIMAT a una cuenta personal de Gmail

- 1.- Entramos en la “**cuenta personal**” de Gmail.
- 2.- En la esquina superior derecha, haz clic
- 3.- Hacemos clic en la opción “**Ver todos los ajustes**”. 
- 4.- Selecciona la pestaña “**Cuentas e Importación**”.
- 5.- Agrega tu dirección de correo cimata nuevamente, Hacemos clic en “**Añadir otra dirección de correo electrónico**”.
- 6.- Se despliega una ventana donde nos pide el nombre y la dirección de correo de la cuenta, ponemos los datos de la cuenta de cimata y hacemos clic en “**Siguiente paso**”, como se muestra en la imagen:



Añadir otra dirección de correo tuya

Escribe los datos de tu otra dirección de correo electrónico.
(en el mensaje que envíes se mostrarán tu nombre y tu dirección de correo)

Nombre:

Dirección de correo electrónico:

Tratarlo como un alias. [Más información](#)

[Especificar otra dirección de respuesta](#) (opcional)

- 7.- Nos despliega otra ventana donde nos indica los datos del servidor mediante el cual se hará el envío de correos, así como el nombre de la cuenta cimata y nos pide que tecleemos la contraseña de nuestra cuenta, hacemos clic en “**Agregar cuenta**”

Agregar otra dirección de correo electrónico de tu propiedad

Enviar correo a través del servidor SMTP

Configura el correo para que se envíe a través de los servidores SMTP de cimat.mx. [Más información](#)

Servidor SMTP: Puerto:

Nombre de usuario:

Contraseña:

Conexión segura mediante [TLS](#) (recomendada)

Conexión segura mediante [SSL](#)

8.- Nos despliega otra ventana donde se indica que se enviara un código de verificación a nuestra cuenta de correo CIMAT.

Agregar otra dirección de correo electrónico de tu propiedad

Confirma la verificación y agrega tu dirección de correo electrónico.

Ubicamos tu otro servidor y verificamos tus credenciales con éxito. Sólo falta un paso más.

Se envió un correo electrónico con un código de confirmación a **ejemplo@ciamat.mx**.
[\[Volver a enviar el correo\]](#)

Para agregar tu dirección de correo electrónico, realiza una de las siguientes acciones:

Haz clic en el vínculo en el correo electrónico de confirmación.

Ingresar y verifica el código de confirmación.

[Cerrar ventana](#)

9.- Entramos a nuestra cuenta de correo cimat, copiamos el código de seguridad y lo pegamos en el recuadro blanco que dice “ingresa el código de seguridad” y hacemos clic en el botón “**verificar**” después de esto ya tenemos agregada nuestra cuenta ya solo queda convertirla epredeterminada, clic en “**convertir en predeterminada**”.

cuenta de ejemplo <ejemplo@ciamat.mx>
El correo se envía a través de: smtps.cimat.mx
Conexión segura en el puerto 587, utiliza TLS

predeterminada