

## Departamento de Servicios Generales

## PROGRAMA ANUAL DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS BIENES MUEBLES 2026



1 DE 1

CONS.	TIPO DE BIENES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	CALENDARIZACIÓN TRIMESTRAL				DISPOSICIÓN FINAL	DETERMINACIÓN DEL VALOR (M.N)	OBSERVACIONES Y /O SOPORTE
				1°	2°	3°	4°			
1	EQUIPO INFORMATICO	PIEZA	86.00	-0-	-0-	86.00	-0-	DESTRUCCIÓN	LEGISLACIÓN DEL LUGAR EN DONDE SE LLEVE A CABO Y/O NORMA 43, FRACCIÓN I DE LAS NORMAS	SEDE GUANAJUATO MEDIANTE MEMORÁNDUM No. MEMO-CIM-DCYR-ADTI-003/2025 DE FECHA 12 DE DICIEMBRE DE 2025, LA DIRECCIÓN DE CÓMPUTO Y REDES SOLICITO LA INCORPORACIÓN DE 86 (OCHENTA Y SEIS) BIENES INFORMATICOS CONSIDERADOS COMO DESECHO AL PRESENTE PROGRAMA, ADJUNTANDO EL <b>DICTAMEN DE NO UTILIDAD 001 AL 086.</b>
2	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	PIEZA	55.00	-0-	-0-	55.00	-0-	DESTRUCCIÓN	LEGISLACIÓN DEL LUGAR EN DONDE SE LLEVE A CABO Y/O NORMA 43, FRACCIÓN I DE LAS NORMAS	SEDE GUANAJUATO EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES OTORGO 55 (CINCUENTA Y CINCO) BIENES MUEBLES Y EQUIPO DE OFICINA CONSIDERADOS COMO DESECHO AL PRESENTE PROGRAMA, ADJUNTANDO EL <b>DICTAMEN DE NO UTILIDAD 087 AL 141</b>
3	TIPOLOGÍA DOCUMENTAL	KG	70.00	-0-	-0-	-0-	70.00	DONACION	LISTA DE VALORES MÍNIMOS	SEDE GUANAJUATO MEDIANTE OFICIO No. CIMCA-0002/2026 DE FECHA 21 DE ENERO DE 2026, LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN Y PLANEACIÓN SOLICITO LA INCORPORACIÓN DE 70 KGS (SETENTA KILOGRAMOS)PAPEL CONSIDERADO COMO DESECHO AL PRESENTE PROGRAMA.
4	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	PIEZA	2.00	-0-	-0-	2.00	-0-	DESTRUCCIÓN	LEGISLACIÓN DEL LUGAR EN DONDE SE LLEVE A CABO Y/O NORMA 43, FRACCIÓN I DE LAS NORMAS	SEDE AGUASCALIENTES EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES OTORGO 2 (DOS) BIENES MUEBLES Y EQUIPO DE OFICINA CONSIDERADOS COMO DESECHO AL PRESENTE PROGRAMA, ADJUNTANDO EL <b>DICTAMEN DE NO UTILIDAD 142 Y 143</b>

RAG

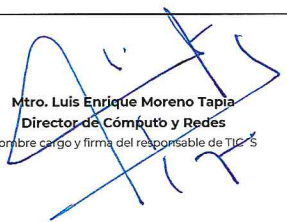
g

A

5	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	PIEZA	1.00	-0-	-0-	1.00	-0-	DESTRUCCIÓN	LEGISLACIÓN DEL LUGAR EN DONDE SE LLEVE A CABO Y/O NORMA 43, FRACCIÓN I DE LAS NORMAS	<b>SEDE ZACATECAS</b> EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES OTORGO 1 (UNO) BIEN MUEBLE Y EQUIPO DE OFICINA CONSIDERADOS COMO DESECHO AL PRESENTE PROGRAMA, ADJUNTANDO EL <b>DICTAMEN DE NO UTILIDAD 144</b>
<b>TOTAL</b>			<b>214.00</b>			<b>144.00</b>	<b>70.00</b>			

  
**Dr. Rafael Herrera Guzmán**  
 Director General  
 Nombre cargo y firma del responsable que autoriza

  
**C.P. Martín Corona Méndez**  
 Coordinador Administrativo  
 Nombre cargo y firma del responsable que revisa

  
**Mtro. Luis Enrique Moreno Tapia**  
 Director de Cómputo y Redes  
 Nombre cargo y firma del responsable de TI

  
**Arq. Yulidiana Hernández Aquino**  
 Jefa del Departamento de Servicios Generales  
 Nombre cargo y firma del responsable de Mobiliario y Equipos y de elaborar el programa.